

ΚΑΝΟΝΕΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΤΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

1. Αρμοδιότητα διαχείρισης της χρήσης όλων των αιθουσών στις οποίες διεξάγονται μαθήματα, θεωρητικά, εργαστηριακά, φροντιστηριακά, έχει η ΥΣΦΜ, στο πλαίσιο της ευθύνης της για την ετοιμασία και επικαιροποίηση του ωρολογίου προγράμματος προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών.
2. Το Αμφιθέατρο «Πεύκιος Γεωργιάδης», που αποτελεί τη μοναδική Αίθουσα Τελετών του Πανεπιστημίου, προορίζεται κατά προτεραιότητα για διδακτικούς σκοπούς και η ευθύνη διαχείρισης της χρήσης του ανήκει προσωρινά στην ΥΣΦΜ.
3. Πέρα από τους διδακτικούς σκοπούς, η Αίθουσα Τελετών και οι αίθουσες διδασκαλίας του Πανεπιστημίου (συμπεριλαμβανομένου του βοηθητικού χώρου που βρίσκεται πίσω από το Αμφιθέατρο «Πεύκιος Γεωργιάδης», και του προαύλιου χώρου στο Κτήριο «Α. Θεμιστοκλέους») μπορούν να παραχωρούνται:
 - 3.1 Για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων ή/και δραστηριοτήτων που διοργανώνουν ή συνδιοργανώνουν με άλλους φορείς οι Πρυτανικές Αρχές, οι Σχολές, τα Τμήματα, οι Υπηρεσίες, η Φοιτητική Ένωση (περιλαμβανομένων των φοιτητικών παρατάξεων που εκπροσωπούνται στη ΦΕΤΕΠΑΚ) και οι φοιτητικοί όμιλοι του Πανεπιστημίου. Η συνδιοργάνωση προϋποθέτει ότι το Πανεπιστήμιο θα αναγράφεται ως συνδιοργανωτής σε προσκλήσεις, διαφημίσεις και άλλα μέσα προβολής της δραστηριότητας και ότι θα υπάρχει συμμετοχή του Πανεπιστημίου στο πρόγραμμα της δραστηριότητας.
 - 3.2 Για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων από φορείς με τους οποίους το Πανεπιστήμιο έχει συνάψει πρωτόκολλο συνεργασίας, όπως είναι οι φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης, ακαδημαϊκοί, πολιτιστικοί και άλλοι φορείς.
 - 3.3 Η Αίθουσα Τελετών και οι διδακτικές αίθουσες του Πανεπιστημίου μπορούν να παραχωρούνται σε φορείς που επιθυμούν να πραγματοποιήσουν μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα εκδηλώσεις, έναντι καταβολής δικαιώματος χρήσης που θα καλύπτει, μεταξύ άλλων, και το λειτουργικό κόστος. Το λειτουργικό κόστος μπορεί, μεταξύ άλλων, να περιλαμβάνει την κατανάλωση ρεύματος, τις υπερωρίες προσωπικού συντήρησης, τις υπηρεσίες ασφάλειας και καθαριότητας και οτιδήποτε άλλο ορίζεται από το Πανεπιστήμιο. Το δικαίωμα χρήσης, που θα καθορίζεται και αναθεωρείται ετησίως από την Υπηρεσία Διαχείρισης Περιουσίας, θα υπολογίζεται για κάθε ώρα χρήσης των εγκαταστάσεων του Πανεπιστημίου.
4. Η παραχώρηση αιθουσών, για εκδηλώσεις που οργανώνουν τα σώματα ή/και οι οντότητες του Πανεπιστημίου σε συνδιοργάνωση με άλλους φορείς ή για εκδηλώσεις άλλων φορέων, υπόκειται σε έγκριση από τη Συγκλητική Επιτροπή Εκδηλώσεων, μετά την υποβολή γραπτού αιτήματος.
5. Οι αίθουσες διδασκαλίας και ιδιαίτερα η Αίθουσα Τελετών μπορούν να παραχωρούνται για δραστηριότητες ή/και εκδηλώσεις που συνάδουν με τη χρήση για την οποία έχουν σχεδιαστεί.

Νοείται ότι εκδηλώσεις με ζωντανή μουσική ή με κατανάλωση ποτού ή/και φαγητού εντός των αιθουσών διδασκαλίας, δεν μπορούν να φιλοξενηθούν.

Νοείται περαιτέρω ότι, η πραγματοποίηση εκδηλώσεων δεν μπορεί να παρακωλύει την ομαλή διεξαγωγή του διδακτικού και άλλου έργου του Πανεπιστημίου.

6. Με ευθύνη της ΥΣΦΜ ενημερώνεται η ΥΔΠ τακτικά σε μηνιαία βάση, και εκτάκτως όποτε προκύψουν αλλαγές, για το πρόγραμμα χρήσης των αιθουσών για σκοπούς εκδηλώσεων ή/και δραστηριοτήτων, ώστε να προβαίνει στις αναγκαίες διευθετήσεις υποστήριξης.

Νοείται ότι αναλόγως της σκοπούμενης χρήσης, η ΥΔΠ θα ενημερώνει οποιεσδήποτε άλλες υπηρεσίες του Πανεπιστημίου επηρεάζονται με οποιονδήποτε τρόπο.

7. Η υποβολή αιτήματος για τη χρήση αιθουσών και/ή υποδομών του Πανεπιστημίου, πρέπει να γίνεται τουλάχιστον τριάντα (30) μέρες πριν από τη μέρα που έχει προγραμματισθεί η εκδήλωση και πρέπει να συνοδεύεται από πλήρη επεξήγηση του σκοπού και του περιεχομένου της εκδήλωσης και της σκοπούμενης χρήσης του χώρου.

8. Οποιαδήποτε εκδήλωση ή δραστηριότητα που διεξάγεται σε χώρους του Πανεπιστημίου, πρέπει να γίνεται με πλήρη σεβασμό στους Νόμους του Κυπριακού Κράτους και να είναι απόλυτα σύμφωνη με το Νόμο, τους Κανονισμούς, τους Κανόνες και τις Εγκυκλίους του Πανεπιστημίου.