

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΓΙΑ ΤΑ ΑΥΤΟΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Αυτοχρηματοδοτούμενο Πρόγραμμα

1. Ως «Αυτοχρηματοδοτούμενο» ορίζεται το πρόγραμμα σπουδών το οποίο προσφέρεται χωρίς καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση για το Πανεπιστήμιο. Συνεπώς, ένα αυτοχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα σπουδών δεν μπορεί να επιβαρύνει άμεσα ή έμμεσα τον προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου.

Παροχή Αυτοχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων

2. Για τα αυτοχρηματοδοτούμενα προγράμματα σπουδών ισχύουν τα παρακάτω –

(α) Η παροχή τους σε μεταπτυχιακό επίπεδο προϋποθέτει την παροχή ενός τουλάχιστον «κανονικού» μεταπτυχιακού προγράμματος από το Τμήμα, εάν το πρόγραμμα είναι τμηματικό ή τη Σχολή, εάν είναι διατμηματικό.

(β) Μπορούν να παρέχονται σε προπτυχιακό επίπεδο και σε μεταπτυχιακό επίπεδο επιπέδου Μάστερ.

(γ) Υπόκεινται στους κανόνες φοίτησης και τα λοιπά θεσμικά πλαίσια του Πανεπιστημίου ως προς την απασχόληση του ακαδημαϊκού προσωπικού έναντι επιπρόσθετης αμοιβής.

(δ) Η προσφορά των μαθημάτων μπορεί να γίνεται με ευέλικτα χρονοδιαγράμματα.

Κόστος Παροχής

3. Για κάθε αυτοχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα σπουδών –

(α) Το άμεσο κόστος, σχετικά με τα αναλώσιμα και τις διοικητικές, διδακτικές και άλλες ανάγκες του προγράμματος, καλύπτεται από τα ίδια έσοδα.

(β) Το έμμεσο κόστος, σχετικά με τη χρήση της υποδομής και της διοικητική δομής του Πανεπιστημίου, καλύπτεται μέσω υπερκεφαλικής χρέωσης, η οποία καθορίζεται στο είκοσι τοις εκατό (20%) των ετήσιων εισπρακτέων εσόδων του προγράμματος.

Αξιολόγηση και Διασφάλιση Ποιότητας

4. (1) Τα αυτοχρηματοδοτούμενα προγράμματα σπουδών αξιολογούνται ως προς τη βιωσιμότητα τους κάθε

(α) δυο έτη, αν είναι μονοετούς φοίτησης

(β) τρία έτη, αν είναι διετούς ή μεγαλύτερης διάρκειας φοίτησης.

(2) Μη βιώσιμα προγράμματα σπουδών τερματίζονται.

(3) Κάθε τέσσερα χρόνια το πρόγραμμα αξιολογείται από εξωτερικούς ανεξάρτητους κριτές, τους οποίους διορίζει η Σύγκλητος ή από αρμόδιο εξωτερικό φορέα αξιολόγησης με έγκριση της Συγκλήτου.

(4) Η Σύγκλητος ενημερώνεται κατά τακτά χρονικά διαστήματα για τα αποτελέσματα της εσωτερικής διασφάλισης ποιότητας του προγράμματος.

Διοικητική και Ακαδημαϊκή Στήριξη

5. Η συμμετοχή των μελών του διοικητικού και ακαδημαϊκού προσωπικού στο αυτοχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα σπουδών διέπεται από τους παρακάτω κανόνες –

(α) Μέλη του διοικητικού προσωπικού άλλων υπηρεσιών και προγραμμάτων σπουδών, μπορούν να προσφέρουν υπηρεσίες επ' αμοιβή στο πρόγραμμα εκτός των κανονικών ωρών εργασίας τους, μόνο.

(β) Μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού μπορούν να προσφέρουν διδακτικές ή διοικητικές υπηρεσίες στο πρόγραμμα, νοουμένου ότι καλύπτουν πλήρως τις διδακτικές και τις διοικητικές τους υποχρεώσεις προς το Πανεπιστήμιο και δεν παρακωλύεται η ερευνητική τους δραστηριότητα.

(γ) Οι αμοιβές του ακαδημαϊκού προσωπικού, συμπεριλαμβανόμενων και των εξωτερικών διδασκόντων, καθορίζονται με βάση τα προσόντα των διδασκόντων, την ιδιαιτερότητα του προγράμματος και τις συνθήκες στη αγορά εργασίας για ανάλογα προγράμματα σπουδών. Νοείται ότι όλοι οι διδάσκοντες του ίδιου αυτοχρηματοδοτούμενου προγράμματος θα λαμβάνουν τις ίδιες αμοιβές.

(δ) Οι αμοιβές του ακαδημαϊκού και διοικητικού προσωπικού για την παροχή υπηρεσιών προς το πρόγραμμα δεν θεωρούνται υπερωριακές και καταβάλλονται από τα ίδια έσοδα του προγράμματος.

Συντονιστική Επιτροπή

6. (1) Η διαχείριση και ο έλεγχος των διοικητικών, των οικονομικών και των ακαδημαϊκών υποθέσεων του αυτοχρηματοδοτούμενου προγράμματος γίνεται από τριμελή ή πενταμελή Συντονιστική Επιτροπή.

(2) Η Συντονιστική Επιτροπή διορίζεται για

(α) τμηματικά προγράμματα σπουδών, από το Συμβούλιο του Τμήματος και επικυρώνεται από το Συμβούλιο της Σχολής, τη Σύγκλητο και το Συμβούλιο του Πανεπιστημίου.

(β) διατμηματικά προγράμματα σπουδών, από το Συμβούλιο της Σχολής και επικυρώνεται από τη Σύγκλητο και το Συμβούλιο του Πανεπιστημίου.

(3) Η θητεία της Συντονιστικής Επιτροπής είναι διετής για προγράμματα μονοετούς φοίτησης και τριετής για προγράμματα διετούς ή μεγαλύτερης διάρκειας φοίτησης.

(4) Με την ολοκλήρωση του ακαδημαϊκού έτους, η Συντονιστική Επιτροπή ετοιμάζει τον

(α) ετήσιο οικονομικό απολογισμό του προγράμματος του τρέχοντος έτους, ο οποίος κατατίθεται στο Συμβούλιο του Πανεπιστημίου, μέσω του Συμβουλίου της Σχολής και της Συγκλήτου, για ενημέρωση και

(β) προϋπολογισμό του προγράμματος του επόμενου έτους, ο οποίος ενσωματώνεται στον προϋπολογισμό της οικείας Σχολής.

Έγκριση και Εκκίνηση του Προγράμματος

7. (1) Η έναρξη λειτουργίας ενός αυτοχρηματοδοτούμενου προγράμματος σπουδών υπόκειται στην έγκριση των αρμοδίων οργάνων του Πανεπιστημίου στη βάση εμπειριστατωμένης τεχνοοικονομικής μελέτης η οποία τεκμηριώνει την ακαδημαϊκή του αξία και τη βιωσιμότητα του σε βάθος χρόνου.

(2) Η μερική ή ολική χρηματοδότηση των αρχικών δαπανών του προγράμματος μπορεί να γίνει με εσωτερικό δανεισμό από το Πανεπιστήμιο.

(3) Οι όροι και ο χρόνος αποπληρωμής του δανείου καθορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου του Πανεπιστημίου κατά τη σύναψη του δανείου.

(4) Η αδυναμία εξυπηρέτησης του δανείου αποτελεί σοβαρό λόγο τερματισμού του αυτοχρηματοδοτούμενου προγράμματος.

Αυξημένα Δίδακτρα

8. Σε περίπτωση που η προσφορά του αυτοχρηματοδοτούμενου προγράμματος απαιτεί υψηλότερα δίδακτρα από αυτά των μη αυτοχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων, για την έναρξη της λειτουργίας του προγράμματος, απαιτείται η έγκριση των διδάκτρων αυτών από την Πολιτεία.

Οικονομική Διαχείριση

9. (1) Για την αποφυγή προβλημάτων όσον αφορά στην οικονομική διαχείριση του αυτοχρηματοδοτούμενου προγράμματος, τα ίδια έσοδα του προγράμματος αξιοποιούνται με πλήρη διαφάνεια και όπου ενδείκνυται εγκρίνεται η δημιουργία ειδικών ταμείων για την αξιοποίηση ίδιων εσόδων του προγράμματος, σε μεγαλύτερο χρονικό ορίζοντα από το τρέχον οικονομικό έτος π.χ. ταμείο υποτροφιών για φοιτητές.

(2) Τα πλεονάσματα, μετά τη κάλυψη των λειτουργικών και των υπερκεφαλικών δαπανών του προγράμματος και την εξυπηρέτηση των δανείων σχετικά με το πρόγραμμα, θα χρησιμοποιούνται από τα εμπλεκόμενα Τμήματα ή Σχολές για προκαθορισμένες επιλέξιμες δαπάνες οι οποίες συμπεριλαμβάνουν

(α) τη διοικητική στήριξη, την ανάπτυξη και τις άλλες ανάγκες του προγράμματος

(β) τη στήριξη της ερευνητικής δραστηριότητας και

(γ) την παροχή υποτροφιών.

Αποκλίσεις

10. Αποκλίσεις από τους παραπάνω κανόνες προϋποθέτουν την έγκριση των αρμόδιων θεσμικών οργάνων του Πανεπιστημίου.