

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Η πολιτική αποζημίωσης φιλοξενούμενων του Πανεπιστημίου, αφορά στο πλαίσιο φιλοξενίας για τις πιο κάτω κατηγορίες φιλοξενούμενων:

1. Εξωτερικά Μέλη Ειδικών Επιτροπών για Εκλογή και Ανέλιξη Μελών ΔΕΠ.
2. Εξωτερικοί κριτές διδακτορικών διατριβών
3. Εξωτερικά Μέλη Συμβουλευτικών Επιτροπών για ίδρυση Τμήματος/ Σχολής
4. Ομιλητές διαλέξεων/ συνεδρίων
5. Υποψήφιοι για εκλογή σε θέση ΔΕΠ
6. Ανεξάρτητοι Κριτές για ανέλιξη Μελών ΔΕΠ και άλλοι Ανεξάρτητοι Κριτές

Την ευθύνη για την προσκόμιση της οδηγίας πληρωμής και των δικαιολογητικών έχει η οργανωτική οντότητα που παρέχει τη φιλοξενία.

ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ

A. Κατ' αποκοπή αμοιβή

Στα Μέλη Ειδικών Επιτροπών για εκλογή Μέλους ΔΕΠ καταβάλλεται κατ' αποκοπή αμοιβή ύψους 800 Ευρώ (από το ποσό αποκόπτεται φόρος 10%) ανεξαρτήτως ημερών.

Στα Μέλη Ειδικών Επιτροπών για ανέλιξη Μέλους ΔΕΠ καταβάλλεται κατ' αποκοπή αμοιβή ύψους 500 Ευρώ (από το ποσό αποκόπτεται φόρος 10%) ανεξαρτήτως ημερών.

Στους εξωτερικούς κριτές για εξέταση διδακτορικών διατριβών καταβάλλεται κατ' αποκοπή αμοιβή ύψους 200 Ευρώ (από το ποσό αποκόπτεται φόρος 10%) ανεξαρτήτως ημερών.

Στα εξωτερικά Μέλη Συμβουλευτικών Επιτροπών για ίδρυση Τμήματος/ Σχολής καταβάλλεται κατ' αποκοπή αμοιβή ύψους 800 Ευρώ (από το ποσό αποκόπτεται φόρος 10%) ανεξαρτήτως ημερών.

Στους ανεξάρτητους κριτές (για αξιολόγηση στο πλαίσιο ανέλιξης Μελών ΔΕΠ) παραχωρείται κατ' αποκοπή αμοιβή ύψους 150 Ευρώ. Σε άλλους Ανεξάρτητους Κριτές (π.χ. για αξιολόγηση υποψηφίων Διευθυντών Ερευνητικών Μονάδων κλπ) παραχωρείται κατ' αποκοπή αμοιβή ύψους 150 Ευρώ ανά αξιολόγηση με

μέγιστο συνολικό ποσό τα 300 Ευρώ στην περίπτωση πέραν της μίας αξιολόγησης ανά περίπτωση

Στους ομιλητές διαλέξεων/ συνεδρίων από το εξωτερικό καταβάλλεται κατ' αποκοπή αμοιβή ύψους 150 Ευρώ (από το ποσό αποκόπτεται φόρος 10%) ανά επίσκεψη..

B. Αποζημίωση κόστους αεροπορικού εισιτηρίου

Όλα τα εξωτερικά Μέλη των κατηγοριών 1 μέχρι 4 πιο πάνω, αποζημιώνονται με την αξία αεροπορικού εισιτηρίου οικονομικής θέσης.

Σε ότι αφορά στην κατηγορία 5 (υποψήφιοι για εκλογή σε θέση ΔΕΠ), αποζημιώνεται για το κόστος αεροπορικού εισιτηρίου και διαμονής ως εξής: Υποψήφιοι από Ελλάδα μέχρι €200, υποψήφιοι από χώρες Ευρώπης (εκτός Ελλάδας) και χώρες Μέσης Ανατολής μέχρι €400 και υποψήφιοι από Αμερική, Αυστραλία και άλλες χώρες μέχρι €700, έναντι προσκόμισης αποδεικτικών πληρωμής εισιτηρίου και διαμονής μέχρι τουλάχιστον του ανώτατου ποσού αποζημίωσης. Την ευθύνη για την διευθέτηση και την πληρωμή του εισιτηρίου και των εξόδων διαμονής έχει ο υποψήφιος.

Τα εξωτερικά Μέλη κατά κανόνα διευθετούν το κόστος του αεροπορικού εισιτηρίου με δική τους δαπάνη και αποζημιώνονται με την προσκόμιση τιμολογίου και απόδειξης πληρωμής (ή e-ticket) / ηλεκτρονικής πληρωμής, αεροπορικού εισιτηρίου και κάρτας επιβίβασης.

Στις περιπτώσεις που οι φιλοξενοούμενοι των κατηγοριών 1 – 4 ζητήσουν όπως το Πανεπιστήμιο διευθετήσει το αεροπορικό τους εισιτήριο, τότε αυτό μπορεί να γίνει επί πιστώσει μόνο με τα ταξιδιωτικά γραφεία με τα οποία το Πανεπιστήμιο έχει συμφωνίες με βάση διαδικασία προσφορών/ εγκρίσεων. Ο εν λόγω κατάλογος θα κοινοποιείται στην Πανεπιστημιακή Κοινότητα από το Γραφείο Αγορών. Νοείται ότι η αυτή η πρόνοια της πολιτικής ενεργοποιείται όταν θα εγκριθεί ο κατάλογος ταξιδιωτικών γραφείων.

Σε ότι αφορά το κόστος του αεροπορικού εισιτηρίου, επιλέξιμη δαπάνη αποτελούν όλοι οι φόροι και το κόστος κράτησης θέσης όπου εφαρμόζεται, και στις περιπτώσεις που το κόστος αεροπορικού εισιτηρίου περιλαμβάνει μόνο χειραποσκευή, επιλέξιμη δαπάνη αποτελεί και το κόστος μίας επιπρόσθετης αποσκευής μόνο.

Εάν εξωτερικό Μέλος έχει διευθετήσει το κόστος του εισιτηρίου, και το Πανεπιστήμιο διαφοροποιήσει τις ημερομηνίες διεξαγωγής της Επιτροπής (χωρίς υπαιτιότητα του Μέλους), τότε το Μέλος αποζημιώνεται με το κόστος του εισιτηρίου που προκύπτει από την αλλαγή πτήσης.

Εάν εξωτερικό Μέλος ακυρώσει το εισιτήριο για λόγους που δεν εμπίπτουν στην υπαιτιότητα του Πανεπιστημίου, τότε δεν αποζημιώνεται. Νοείται ότι εάν το εισιτήριο χρεώθηκε στο Πανεπιστήμιο επί πιστώσει, το κόστος θα αφαιρείται από την κατ' αποκοπή αμοιβή του Μέλους.

Γ. Αποζημίωση κόστους διαμονής, διακίνησης και διατροφής

Όλα τα εξωτερικά Μέλη των κατηγοριών 1 μέχρι 4 πιο πάνω, αποζημιώνονται για έξοδα διαμονής, διακίνησης (εξαιρούμενης της μεταφοράς από και προς αεροδρόμια) και διατροφής με το ποσό που προβλέπεται στις εκάστοτε εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών για «εμπειρογνώμονες από το Εξωτερικό» (το οποίο κατά την ημερομηνία σύνταξης της πολιτικής ανέρχεται στα 131,75 Ευρώ) για τις μέρες που διαρκεί ο σκοπός συν μία μέρα αν αφίχθηκε μία μέρα πριν και αναχώρησε μία μέρα μετά τη Συνεδρία.

Στις περιπτώσεις που το φιλοξενούμενο Μέλος υποχρεωθεί να διανυκτερεύσει σε ενδιάμεσο σταθμό κατά την άφιξη/ αναχώρηση του λόγω ενιαίου εισιτηρίου, τότε αποζημιώνεται με επίδομα μίας επιπρόσθετης μέρας, για κάθε υποχρεωτική διανυκτέρευση του μέχρι την Κύπρο/ χώρα προορισμού. Νοείται ότι στην περίπτωση που η διαμονή καλύπτεται από το κόστος αεροπορικού εισιτηρίου, ο δικαιούχος αποζημιώνεται μόνο με το 40% του ημερήσιου επιδόματος συντήρησης.

Για σκοπούς αποζημίωσης επισυνάπτεται στην οδηγία πληρωμής το εξοφλημένο τιμολόγιο ξενοδοχείου/ αποδεικτικό πληρωμής. Στην περίπτωση που το εξωτερικό Μέλος δεν προσκομίσει αποδεικτικό πληρωμής ξενοδοχείου, τότε αποζημιώνεται με το 40% της ημερήσιας αποζημίωσης.

Στις περιπτώσεις που οι φιλοξενούμενοι των κατηγοριών 1 – 4 ζητήσουν όπως το Πανεπιστήμιο διευθετήσει τη διαμονή τους, τότε αυτό μπορεί να γίνει επί πιστώσει μόνο με τα ξενοδοχεία με τα οποία το Πανεπιστήμιο έχει συμφωνίες με βάση διαδικασία προσφορών/ εγκρίσεων. Ο εν λόγω κατάλογος θα κοινοποιείται στην Πανεπιστημιακή Κοινότητα από το Γραφείο Αγορών. Νοείται ότι η αυτή η πρόνοια της πολιτικής ενεργοποιείται όταν θα εγκριθεί ο κατάλογος ξενοδοχείων.

Όλα τα εξωτερικά Μέλη των κατηγοριών 1 μέχρι 4 πιο πάνω, αποζημιώνονται επιπρόσθετα με το πραγματικό κόστος μεταφοράς από και προς τα αεροδρόμια Λάρνακας/ Πάφου, είτε με ταξί είτε με λεωφορείο, με την προσκόμιση απόδειξης πληρωμής. Στην περίπτωση που εξωτερικό Μέλος επιλέξει την ενοικίαση αυτοκινήτου, με δική του ευθύνη για τη μετάβαση του στο Πανεπιστήμιο, αποζημιώνεται με το κόστος ενοικίασης για μία μέρα συν καύσιμα ποσού 30 Ευρώ, με μέγιστο ποσό τα 100 Ευρώ συνολικά. Εάν Πανεπιστημιακό Μέλος επιλέξει να χρησιμοποιήσει το όχημα του για τη μεταφορά του Φιλοξενούμενου Μέλους από/ προς το αεροδρόμιο, αυτό γίνεται με δική του ευθύνη και αποζημιώνεται συνολικά με 50 Ευρώ (25 Ευρώ από και 25 Ευρώ προς το αεροδρόμιο).

Στις περιπτώσεις που οι φιλοξενούμενοι των κατηγοριών 1 – 4 ζητήσουν όπως το Πανεπιστήμιο διευθετήσει τη μεταφορά τους από και προς τα αεροδρόμια Λάρνακας/ Πάφου τότε αυτό μπορεί να γίνει επί πιστώσει μόνο με τα γραφεία ταξί με τα οποία το Πανεπιστήμιο έχει συμφωνίες με βάση διαδικασία

προσφορών/ εγκρίσεων. Ο εν λόγω κατάλογος θα κοινοποιείται στην Πανεπιστημιακή Κοινότητα από το Γραφείο Αγορών. Νοείται ότι η αυτή η πρόνοια της πολιτικής ενεργοποιείται όταν θα εγκριθεί ο κατάλογος γραφείων ταξί.

Επιπρόσθετα τα Εξωτερικά Μέλη, αποζημιώνονται με το πραγματικό κόστος μεταφορικών από και προς τα αεροδρόμια εξωτερικού, έναντι προσκόμισης αποδεικτικών πληρωμής, με ανώτατο όριο τα 100 Ευρώ συνολικά.

Νοείται ότι δεν αποζημιώνονται επιπρόσθετα οποιεσδήποτε επιπρόσθετες δαπάνες διακίνησης εντός Κύπρου, ή οποιαδήποτε γεύματα είτε στην Κύπρο είτε στα αεροδρόμια.

Νοείται επίσης ότι στις περιπτώσεις που το Πανεπιστήμιο δεσμευτεί επί πιστώσει για μη επιλέξιμες δαπάνες βάσει της πολιτικής, αυτές αφαιρούνται από την κατ' αποκοπή αποζημίωση του φιλοξενούμενου.

Σε σχέση με την κατηγορία 5 («υποψήφιοι για εκλογή σε θέση ΔΕΠ»), ισχύουν τα μέγιστα ποσά που αναφέρονται στην παράγραφο Β σε σχέση με τις εξής δαπάνες (αθροιστικά): Αεροπορικό εισιτήριο οικονομικής θέσης, διαμονή για τη μέρα της αξιολόγησης και μεταφορικά από και προς τα αεροδρόμια Λάρνακας και Πάφου. Σε κάθε περίπτωση οι υποψήφιοι διευθετούν οι ίδιοι τα αεροπορικά εισιτήρια, διαμονή και μετάβαση από τα αεροδρόμια χωρίς καμία επί πιστώσει χρέωση στο Πανεπιστήμιο.

Δ. Αποζημίωση Εξόδων Φιλοξενίας (Γεύματα/ Δείπνα/ Σνακς/ Ροφήματα)

Αποζημιώνονται σύμφωνα με την πολιτική φιλοξενίας.

Ε. Επίλυση Διαφορών/ Εξέταση και έγκριση εξαιρέσεων

Τα Πανεπιστημιακά Μέλη και οι Ελέγχοντες Λειτουργοί οφείλουν να εφαρμόσουν την πολιτική χωρίς εξαιρέσεις.

Στις περιπτώσεις ωστόσο που λόγω ιδιαζουσών συνθηκών ή απρόβλεπτων γεγονότων προκύψουν θέματα που άπτονται της πολιτικής και χρήζουν κατ' εξαίρεση εξέτασης και έγκρισης, τότε ο Ελέγχων Λειτουργός με τεκμηριωμένο σημείωμα απευθύνεται για εξέταση του αιτήματος του στο Πρυτανικό Συμβούλιο.

Η πολιτική αποζημίωσης φιλοξενούμενων του Πανεπιστημίου εγκρίθηκε κατά την 93η Συνεδρία της Συγκλήτου (07/03/2018) και κατά την 81^η Συνεδρία Συμβουλίου του Τεχνολογικού Πανεπιστημίου Κύπρου (22/03/2018).