

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΚΥΡΙΟΤΕΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΥΤΑΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΣΥΝΕΔΡΙΑ Αρ. 142
26 Μαρτίου 2020

Το Πρυτανικό Συμβούλιο:

1	<p>Ενέκρινε την αναθεώρηση του εντύπου δήλωσης ακαδημαϊκού προσωπικού για εξωπανεπιστημιακές δραστηριότητες που ετοιμάστηκε από τον ΑΟιΠΑ, βάσει παλαιότερης απόφασης του ΠΣ.</p> <p>Επιπρόσθετα, αποφάσισε όπως ο ΑΟιΠΑ συζητήσει με τη Λογίστρια Μ. Τέκλου, που διαχειρίζεται το θέμα των Συμβουλευτικών Υπηρεσιών, την κατάργηση των υπόλοιπων εντύπων που υποβάλλονται εκ μέρους του ακαδημαϊκού προσωπικού για Συμβουλευτικές Υπηρεσίες και πλέον να υποβάλλεται μόνο το αναθεωρημένο έντυπο δήλωσης εξωπανεπιστημιακών δραστηριοτήτων.</p> <p>Το θέμα θα επανέλθει σε επόμενη συνεδρία για λήψη οριστικών αποφάσεων.</p>
2	<p>Επαναβεβαίωσε την απόφασή του για τη μετακίνηση του Τομέα Οικονομικής Διαχείρισης Ερευνητικών Προγραμμάτων από την Υπηρεσία Οικονομικών στην Υπηρεσία Έρευνας. Θεωρεί ότι ο ΔΔΟ σε συνεργασία με τους Προϊστάμενους των δυο εμπλεκόμενων υπηρεσιών πρέπει να προχωρήσει με όλα τα μέτρα για την όσο το δυνατόν πιο άμεση υλοποίηση της απόφασης δεδομένων και των περιορισμών που βρίσκονται σε ισχύ λόγω της εξάπλωσης του κορωνοϊού.</p>
3	<p>Ενέκρινε όλα τα αιτήματα απασχόλησης Ερευνητικών Συνεργατών που βρίσκονταν στην ημερήσια διάταξη, πλην δύο περιπτώσεων που θα επανέλθουν.</p>
4	<p>Ενέκρινε το αίτημα για προσφορά θέσης Επισκέπτη Σύντομης Διάρκειας στην κ. Francesca Fini στο Τμήμα Καλών Τεχνών, υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις.</p>
5	<p>Ενέκρινε τα αιτήματα για ανάθεση υπηρεσιών σε προπτυχιακές φοιτήτριες στο Τμήμα Νοσηλευτικής που βρίσκονταν στην ημερήσια διάταξη, με εξαίρεση της διαδικασίας εσωτερικής προκήρυξης βάσει τεκμηριωμένης εισήγησης, υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις.</p>
6	<p>Ενέκρινε όλες τις τροποποιήσεις των διδακτικών αναγκών των Ειδικών Επιστημόνων για το Εαρινό Εξάμηνο 2019/2020 που βρίσκονταν στην ημερήσια διάταξη, υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις.</p>
7	<p>Ενέκρινε τις εισηγήσεις της Επιτροπής Έρευνας και Καινοτομίας, που λήφθηκαν κατά την 75^η συνεδρία της, για έγκριση των αιτημάτων για ερευνητικά θέματα για ποσά μέχρι €5,000.</p>
8	<p>Ενέκρινε τις εισηγήσεις του Επίκουρου Καθ. Στέλιου Γιατρού και του Λειτουργού Αντρέα Διονυσίου, όπως αυτές διαμορφώθηκαν μέσω της εσωπανεπιστημιακής διαβούλευσης που αναπτύχθηκε, ως προς τις προτάσεις που θα υποβάλει το Πανεπιστήμιο για την Ολοκληρωμένη Λεμεσιανή Ανάπτυξη και εγκρίνει να αποσταλούν από τον κ. Γιατρό και κ. Διονυσίου στο Δήμο Λεμεσού.</p>

9	Επαναβεβαίωσε την απόφαση του για την ηλεκτρονική υποβολή του Global Timesheet μέσω του συστήματος ΕΚΕΤΑ και ζήτησε όπως ο ΔΔΟ συντονίσει τις αρμόδιες Υπηρεσίες για την άμεση υλοποίηση της απόφασης και την αντιμετώπιση πιθανών πρακτικών δυσκολιών που υπάρχουν.
10	<p>Αποφάσισε όπως ο Προϊστάμενος της ΥΑΔ:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. Προωθήσει άμεσα στο Συμβούλιο του Πανεπιστημίου το προσχέδιο του καταστατικού για την ίδρυση και εγγραφή του Σωματείου «Κέντρο Επιχειρηματικής Αριστείας και Ανάπτυξης», μέσω του οποίου θα προσφέρονται οι υπηρεσίες αξιολόγησης υποψηφίων για διορισμό στον δημόσιο ή ευρύτερο δημόσιο τομέα. ii. Υποβάλει εισηγήσεις για το πως το Πανεπιστήμιο μπορεί να προσφέρει αυτές τις υπηρεσίες με αποτελεσματικό και εύρυθμο τρόπο, μέχρι τη θεσμοθέτηση του Κέντρου. Εισηγήσεις πρέπει να υποβληθούν και για την αναθεώρηση της υφιστάμενης πολιτικής αμοιβών.
11	<p>Λαμβάνοντας υπόψη τους περιορισμούς που βρίσκονται σε ισχύ λόγω της εξάπλωσης του κορωνοϊού και σε μια προσπάθεια απλοποίησης των διαδικασιών, ομόφωνα αποφάσισε την εξής διαδικασία που θα ακολουθείται για τη διεκπεραίωσή πληρωμών που αφορούν ερευνητικά προγράμματα:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Η οδηγία πληρωμής (υπογραμμένη ψηφιακά και σε μορφή pdf) να αποστέλλεται μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος από την ηλεκτρονική διεύθυνση του Πανεπιστημίου από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο (ΕΥ) (και όχι ερευνητικό συνεργάτη αυτού), με όλα τα αποδεικτικά/ επισυναπτόμενα, στην Υπηρεσία Έρευνας, στο οποίο να δηλώνει ότι: «Εγκρίνω, εξουσιοδοτώ και υποβάλλω με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα την οδηγία πληρωμής που αφορά στο έργο χχχχχ με δικαιούχο τον/την χχχχχ ποσού € χχχχχ (περιλ. ΦΠΑ όπου ισχύει) και βεβαιώνω την ορθότητα της, σύμφωνα με τις πρόνοιες του Συμβολαίου του Έργου, τους όρους του Χρηματοδότη, το σχετικό νομοθετικό πλαίσιο του κράτους, και άλλες πρόνοιες (πολιτικές / αποφάσεις / οδηγίες) του πανεπιστημίου που διέπουν τη παρούσα πληρωμή. Βεβαιώνω την παραλαβή του έργου / υπηρεσίας / αγαθών που αφορά η πληρωμή, καθώς επίσης ότι έχει διενεργηθεί αποκλειστικά και μόνο για το εν λόγω χρηματοδοτούμενο έργο και είναι πραγματική. Στην περίπτωση προκαταβολής / προπληρωμής, βεβαιώνω ότι αυτό απαιτείται από τους όρους του Συμβολαίου ή / και την πολιτική του προμηθευτή, και αναλαμβάνω την ευθύνη για την παραλαβή της υπηρεσίας / αγαθών / έργου». 2. Η αποστολή του ηλεκτρονικού μηνύματος στο οποίο θα επισυνάπτεται η οδηγία πληρωμής και τα επισυναπτόμενα, θα θεωρείται υπεύθυνη υποβολή οδηγίας πληρωμής από τον ΕΥ. 3. Η οδηγία πληρωμής ελέγχεται ως προς την επιλεξιμότητα, από το Λειτουργό της Υπηρεσίας Έρευνας αναγράφοντας στο ηλεκτρονικό του μήνυμα προς το Γραφείο Ερευνητικών Προγραμμάτων της ΥΟικ ότι «η Οδηγία Πληρωμής έχει ελεγχθεί και εγκρίνεται ως προς την επιλεξιμότητα και προωθείται με το παρόν ηλεκτρονικό μήνυμα στην ΥΟικ» (αναφέροντας και την κατηγορία δαπάνης) με κοινοποίηση στον ΕΥ. <p><u>Στις περιπτώσεις που χρειάζονται επιπρόσθετες υπογραφές:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Η οδηγία πληρωμής (υπογραμμένη ψηφιακά και σε μορφή pdf) να αποστέλλεται αρχικά από τον ΕΥ στον ιεραρχικά ανώτερο του, που έπρεπε να την συνυπογράψει, για έγκριση του μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος, ο οποίος και θα πρέπει να δηλώνει «Εγκρίνω την παρούσα πληρωμή» (νοουμένου ότι την εγκρίνει). Ακολούθως προωθείται η ΟΠ από τον

	<p>ΕΥ στην Υπηρεσία Έρευνας μαζί με όλες τις σχετικές εγκρίσεις (τα emails με τις εγκρίσεις) και τα επισυναπτόμενα.</p> <p>5. Ακολουθούνται όλα τα στάδια που προαναφέρθηκαν στα σημεία 2 και 3.</p> <p><u>Σε όλες τις περιπτώσεις:</u></p> <p>6. Ο ΕΥ οφείλει να προσκομίσει την υπογραμμένη (φυσική υπογραφή) ΟΠ από όλους τους υπογράφοντες στην Υπηρεσία Έρευνας, αμέσως μόλις ομαλοποιηθεί η κατάσταση. Ο ΕΥ θα πρέπει να διατηρεί στο αρχείο του, πέραν της ΟΠ, και τα όποια άλλα πρωτότυπα έγγραφα / τεκμήρια που την αφορούν.</p>
12	<p>Ενέκρινε πληρωμή ύψους €3.944+VAT για τη συνδρομή του Πανεπιστημίου ως μέλους στο διεθνή οργανισμό EUA για το έτος 2020. Το κόστος της συνδρομής θα καλυφθεί από το άρθρο 311 «Συνδρομές και Συνεισφορές».</p>
13	<p>Αποφάσισε, μέχρι την πλήρη εφαρμογή του web banking, την επέκταση της διενέργειας πληρωμών μέσω τραπεζικών ενταξμάτων αντί της έκδοσης επιταγών, για όλες τις πληρωμές που θα διενεργούνται αυτή την περίοδο.</p>