

ΣΥΝΟΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΠΡΥΤΑΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΣΥΝΕΔΡΙΑ Αρ. 168
24 Φεβρουαρίου 2021

Το Πρυτανικό Συμβούλιο:

- | | |
|---|---|
| 1 | <p>Σε συνέχεια απόφασης στην 166^η συνεδρία του, ομόφωνα ενέκρινε την εισήγηση:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Για αναπλήρωση της Διευθύντριας Κέντρου Γλωσσών από 1η Ιουνίου 2021, με σειρά τριών μελών ΕΕΠ: Α.Α., Α.Ν. και Α.Π.. Νοείται ότι σε περίπτωση που κάποιο άλλο μέλος ΕΕΠ αποκτήσει διδακτορικό τίτλο σπουδών θα συμπεριληφθεί στην πιο πάνω κατάσταση αναλόγως της ημερομηνίας πρόσληψης της. 2. Την τροποποίηση της περιόδου αναπλήρωσης αντί ανά 4 μήνες να γίνει ανά 6 για να μη προκύπτει αλλαγή στο μέσο του εξαμήνου. Ως εκ τούτου η αντικατάσταση να γίνεται κάθε 1η Ιουλίου και 1η Ιανουαρίου με εξαίρεση την πρώτη φορά που θα ισχύει από 1η Ιουνίου. 3. Ο διδακτικός φόρτος του ατόμου που θα εκτελεί χρέη Διευθύντριας να είναι 6 ώρες/βδομάδα για το εξάμηνο το οποίο εκτελείται η αναπλήρωση. |
| 2 | <p>Το Πρυτανικό συμβούλιο έλαβε γνώση κατάστασης που υποβλήθηκε από την ΥΣΦΕ αναφορικά με τα μαθήματα του Εαρινού Εξαμήνου 2020/2021 με μηδενικές εγγραφές ή εγγραφές λιγότερες από 5 φοιτητές και διαπίστωσε ότι έχει εφαρμοστεί η σχετική Πολιτική.</p> |
| 3 | <p>Ενέκρινε τα αιτήματα απασχόλησης Ερευνητικών Συνεργατών που βρίσκονταν στην ημερήσια διάταξη.</p> |
| 4 | <p>Ενέκρινε τα αιτήματα για απασχόληση Βοηθών Διδασκαλίας για το εαρινό εξάμηνο 2020-2021 που βρίσκονταν στην ημερήσια διάταξη.</p> |
| 5 | <p>Ενέκρινε το αίτημα για απασχόληση Επισκέπτη Σύντομης Διάρκειας για το εαρινό εξάμηνο 2020-2021 που βρισκόταν στην ημερήσια διάταξη.</p> |
| 6 | <p>Έλαβε γνώση και ενέκρινε τις εισηγήσεις για τροποποίηση στις διδακτικές ανάγκες Ειδικών Επιστημόνων για το Εαρινό Εξάμηνο 2020/2021.</p> |
| 7 | <p>Ενέκρινε τις εισηγήσεις της Επιτροπής Έρευνας και Καινοτομίας που λήφθηκαν κατά την 86^η συνεδρία της και αφορούν αιτήματα για ερευνητικά θέματα για ποσά μέχρι €5.000, όπως παρουσιάζονται στο παράρτημα που έχει υποβληθεί.</p> |
| 8 | <p>Αποφάσισε όπως παραπέμψει το θέμα ίδρυσης Κέντρου Κυκλικής Οικονομίας Κύπρου στην Επιτροπή Στρατηγικού Προγραμματισμού για εξέταση.</p> |

9	Αποφάσισε όπως εξετάσει το θέμα για αύξηση του κονδυλίου στο άρθρο 3/319 Ερευνητικές και Άλλες Δραστηριότητες κατά €50.000, με σκοπό την ενίσχυση του πυλώνα «Διακεκριμένης Ερευνητικής Δραστηριότητας» των ακαδημαϊκών, στο πλαίσιο της νέας πολιτικής ΕΔ 3/319 για το 2021, στην επόμενη του συνεδρία που θα πραγματοποιηθεί στις 10/3/2021 για να έχει ενώπιον του πιο συγκεκριμένα οικονομικά δεδομένα.
10	Επαναβεβαίωσε απόφαση της Συγκλήτου στην 144 ^η Συνεδρία της, όσον αφορά τα εργαστηριακά μαθήματα που διεξάγονται με φυσική παρουσία, οι διδάσκοντες έχουν το δικαίωμα αν το κρίνουν, να ζητήσουν αρνητικό τεστ ταχείας ανίχνευσης αντιγόνου (rapid test) COVID-19 από τους φοιτητές.
11	Ενέκρινε την εισήγηση της ΥΕΠΔ για χρήση ενιαίας υπογραφής στα ηλεκτρονικά μηνύματα από όλα τα μέλη της Πανεπιστημιακής Κοινότητας σύμφωνα με το δείγμα που υποβλήθηκε.
12	Ενέκρινε τον προγραμματισμό δαπανών κονδυλίου 217 «Δημοσιεύσεις, Δημοσιότητα, Διαφημίσεις και Προβολή» για το 2021, όπως παρουσιάζεται στο παράρτημα που υποβλήθηκε. Σε περίπτωση που υπάρξει απόκλιση από τον προγραμματισμό δαπανών και η πιθανή απόκλιση δεν ξεπερνά το 15% του ποσού ανά δαπάνη, η ΥΟικ να προβαίνει σε πληρωμή χωρίς επιπρόσθετη έγκριση/απόφαση από το ΠΣ.
13	Αποφάσισε όπως υποβάλει θετική εισήγηση στην Επιτροπή Προσωπικού Προσλήψεων και Προαγωγών, Κανόνων και Κανονισμών για έγκριση του αιτήματος της Ε.Κ. για επέκταση της άδειας άνευ αποδοχών μέχρι 31 Μαΐου 2021.
14	Αποφάσισε όπως προχωρήσουν άμεσα όλες οι απαραίτητες ενέργειες σχεδιασμού και εκτέλεσης του έργου που αφορά την αυτοματοποίηση διαδικασιών όσον αφορά την ηλεκτρονική καταχώρηση οδηγιών πληρωμής των Ερευνητικών Έργων. Όσον αφορά το κονδύλι για κάλυψη του κόστους το Πρυτανικό Συμβούλιο θεωρεί ότι θα πρέπει να χρησιμοποιηθεί το ίδιο κονδύλι που χρησιμοποιήθηκε και στην περίπτωση του συστήματος ηλεκτρονικής διαχείρισης ΟΠ που αφορούσαν στον κρατικό προϋπολογισμό.
15	Ενέκρινε την εισήγησή του ΠΥΕ για αναπλήρωση του κατά την περίοδο απουσίας του, λόγω υποβολής υποψηφιότητας στις επικείμενες Βουλευτικές Εκλογές.
16	Ενέκρινε την πληρωμή του τιμολογίου που αφορά στην κλινική εκπαίδευση φοιτητών του Τμήματος Νοσηλευτικής για τη θερινή περίοδο 2020.
17	Λαμβάνοντας υπόψη τη διεξαγωγή εργαστηριακών μαθημάτων με φυσική παρουσία, ομόφωνα ενέκρινε το αίτημα του Τμήματος Χημικών Μηχανικών για κάλυψη των εξόδων

	<p>απολύμανσης των χώρων που διεξάγονται τα εργαστήρια από τα κεντρικά κονδύλια του Πανεπιστημίου ή τα ίδια έσοδα του Τμήματος.</p> <p>Το Πρυτανικό Συμβούλιο εξέτασε το αίτημα για κάλυψη κόστους αγοράς απολυμαντικών, spray bottles και масκών και λαμβάνοντας υπόψη ότι υπάρχουν διαθέσιμα στην ΥΔΠ αποφάσισε ομόφωνα όπως γίνει επικοινωνία μεταξύ του Τμήματος Χημικών Μηχανικών και της ΥΔΠ για να τα προμηθευτούν.</p>
18	<p>Ενέκρινε το αίτημα του Τμήματος ΕΧΡΗΝ για κάλυψη κόστους ύψους €3.000 από τα ίδια έσοδα του Τμήματος στο πλαίσιο πραγματοποίησης διμερής συνεργασίας με το Πανεπιστήμιο Montpellier για τη διεξαγωγή του συνεδρίου «3nd Endless Summer Conference on Finance Intermediation and Corporate Finance» στην Αθήνα, 30-31 Αυγούστου 2021.</p>
19	<p>Ενέκρινε το αίτημα του Τμήματος ΕΧΡΗΝ για κάλυψη κόστους ύψους €1.000 για το βραβείο καλύτερου ερευνητικού άρθρου στον τομέα των Εταιρικών Χρηματοοικονομικών από τα ίδια έσοδα του Τμήματος στο πλαίσιο διεξαγωγής του συνεδρίου «Virtual FMA European Conference 2021», το οποίο θα διεξαχθεί με διαδικτυακή μορφή.</p>
20	<p>Λαμβάνοντας υπόψη τον απολογισμό Οδηγιών Πληρωμής που υποβλήθηκαν στην Υπηρεσία Οικονομικών, κατά το 2020 και τις εισηγήσεις για συγκεκριμένα θέματα αποφάσισε, ομόφωνα τα ακόλουθα:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Οργανωθεί και πραγματοποιηθεί εντός Μαρτίου 2021 από την Υπηρεσία Οικονομικών συνάντηση με την παρουσία της Ηγεσίας του Πανεπιστημίου, των Προέδρων Τμημάτων, ΔΔΟ, Προϊστάμενων Διοικητικών Υπηρεσιών και το άμεσα εμπλεκόμενο διοικητικό προσωπικό με στόχο την ενημέρωση, την ανοικτή συζήτηση και την ανταλλαγή απόψεων για διαχρονικά προβλήματα που προκύπτουν και την εξεύρεση λύσεων βελτιστοποίησης των πρακτικών που εφαρμόζονται. 2. Οργανωθεί και πραγματοποιηθεί εντός Μαρτίου 2021 από το Γραφείο Πρύτανη συνάντηση αναφορικά με τη βελτίωση πρακτικών και διαδικασιών που ακολουθούνται για αγορές/προσφορές με στόχο την ανοικτή συζήτηση και την ανταλλαγή απόψεων για διαχρονικά προβλήματα που προκύπτουν και την εξεύρεση λύσεων βελτιστοποίησης των πρακτικών που εφαρμόζονται. 3. Οι Οδηγίες Πληρωμής που πραγματοποιήθηκαν κατά την περίοδο της κρίσης της Πανδημίας, το ΠΣ δεσμεύεται ότι, μέχρι τον Απρίλιο 2021 θα δρομολογηθεί διαδικασία υπογραφής από τους ελέγχοντες λειτουργούς των εντύπων που υποβλήθηκαν αρχικά ηλεκτρονικά.
21	<p>Αποφάσισε να εγκρίνει την εισήγηση της ΥΕΠΔ για συμμετοχή του Πανεπιστημίου σε νέες συνδρομές ως ακολούθως: Κυπριακό Πρακτορείο Ειδήσεων, European University Foundation (EUF) και Informatics Europe.</p>

	Επίσης αποφάσισε ομόφωνα όπως εγκρίνει τα κείμενα των Πρωτόκολλων Συνεργασίας και ο Πρύτανης να προχωρήσει με την υπογραφή τους, με τους ακόλουθους οργανισμούς: Παγκύπριος Σύλλογος Διαβητικών και Γραφείο Επιτρόπου Προεδρίας
22	Λαμβάνοντας υπόψη την εναρμόνιση εσωτερικών διαδικασιών με το Human Resources Strategy for Researchers (HRS4R), με την Ευρωπαϊκή Χάρτα του Ερευνητή, και την αναγνώριση του Πανεπιστημίου από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή Έρευνας με το ευρωπαϊκό αναγνωρισμένο πρότυπο ποιότητας “HR Excellence in Research”, αποφάσισε όπως ορίσει ομάδα εργασίας από τις Υπηρεσίες Ανθρώπινου Δυναμικού και Έρευνας με εντολή την επικαιροποίηση όλων των σχετικών με το Πλάνο Δράσης και την Συγκριτική Ανάλυση (gap analysis) στοιχείων. Η ομάδα εργασίας θα υποβάλει στην Επιτροπή Έρευνας και Καινοτομίας το Πλάνο Δράσης και οποιαδήποτε άλλα σχετικά στοιχεία για μελέτη και αξιολόγηση.
23	Ενέκρινε την εισήγηση της ΠΥΔΠ για σύμβαση απασχόλησης στην Ν.Π. με αγορά υπηρεσιών σε θέση βοηθού αρχιτέκτονα για περίοδο έξι μηνών. Αποφάσισε επίσης όπως η ΥΑΔ παρουσιάσει πρόταση ενιαίας Πολιτικής για τη διαδικασία που θα ακολουθείται σε περιπτώσεις αγοράς υπηρεσιών για διοικητικές ανάγκες που προκύπτουν.
24	Αποφάσισε όπως παραπέμψει την εισήγηση του Πρόεδρου της Αειφορικής Παιδείας, Έρευνας και Ανάπτυξης για υπηρεσίες πολιτικών μηχανικών για την ανάπτυξη εστιών από εμπορευματοκιβώτια στην επόμενη του συνεδρία ώστε να καλεστεί ο Καθ. Σωτήρης Καλογήρου για παροχή επιπλέον διευκρινήσεων και πληροφοριών.
25	Ενέκρινε τις εισηγήσεις της Ad Hoc Επιτροπής για τους Στόχους Βιώσιμης Ανάπτυξης όπως αυτές παρουσιάζονται στο παράρτημα που υποβλήθηκε και αφορούν την υλοποίηση των άμεσων ενεργειών / δράσεων εντός του 2021 και την Πολιτική για τους 17 Στόχους Βιώσιμης Ανάπτυξης.
26	Αποφάσισε να εγκρίνει το αίτημα του Οργανισμού Νεολαίας Κύπρου για χρήση του λογότυπου του Τεχνολογικού Πανεπιστημίου Κύπρου σε πιστοποιητικό παρακολούθησης που θα δοθεί στους συμμετέχοντες των αναφερόμενων διαλέξεων. Το Πρυτανικό Συμβούλιο συγχαίρει τον Αναπληρωτή Καθ. Παναγιώτη Ανδρέου για την πρωτοβουλία που ανέλαβε για πραγματοποίηση διαδικτυακών διαλέξεων. Το Πρυτανικό Συμβούλιο επισημαίνει ότι παρόμοια αιτήματα για χρήση λογότυπου του Πανεπιστημίου σε πιστοποιητικά παρακολούθησης θα εξετάζονται κατά περίπτωση από το Σώμα.
27	Το Πρυτανικό Συμβούλιο διευκρινίζει ότι υπηρεσιακά σημείωμα τα οποία υποβάλλονται ενώπιον του και απαιτούνται εγκρίσεις θα πρέπει να περιλαμβάνουν σαφείς εισηγήσεις όσον αφορά το λεκτικό πιθανών αποφάσεων.