

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΥΠΡΟΥ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ, ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΚΕΝΗ ΘΕΣΗ ΕΙΔΙΚΗΣ/ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΈΡΓΟΥ

| | |
|-------------------------|--|
| Τίτλος Θέσης: | Ειδική/ός Επιστήμονας Υποστήριξης Έργου (Γραφίστας/Γραφίστρια) |
| Αρ. Θέσεων: | Μία (1) |
| Κατηγορία: | Συμβόλαιο για δώδεκα (12) μήνες, με δυνατότητα ανανέωσης για ακόμα δώδεκα (12) μήνες εάν και εφόσον υπάρχουν οι απαραίτητες πιστώσεις στον προϋπολογισμό. Πλήρης απασχόλησης (38 ώρες εβδομαδιαίως) σε μέρες και ώρες που καθορίζει το Τεχνολογικό Πανεπιστήμιο Κύπρου στη βάση των αναγκών του. |
| Όροι Απασχόλησης | Οι μηνιαίες ακαθάριστες απολαβές ανέρχονται στα €1500. Από το ποσό αυτό θα αποκόπτονται εισφορές εργοδοτούμενου/ης. Ο/Η Ειδικός/ή Επιστήμονας Υποστήριξης Έργου θα δικαιούται άδεια ανάπαυσης, κατ' αναλογία, 20 ημερών ετησίως, εφόσον η διάρκεια της σύμβασης απασχόλησης είναι τουλάχιστον 13 εβδομάδες. Δεν προνοείται καταβολή 13 ^{ου} μισθού. |
| Τόπος Εργασίας: | Τεχνολογικό Πανεπιστήμιο Κύπρου, Λεμεσός |

Το Τεχνολογικό Πανεπιστήμιο Κύπρου δέχεται αιτήσεις για την πλήρωση μίας κενής θέσης πλήρους απασχόλησης (38 ώρες εβδομαδιαίως) Ειδικού/Ειδικής Επιστήμονα Υποστήριξης Έργου (ΕΕΥΕ) στην Υπηρεσία Επικοινωνίας, Προώθησης και Διεθνοποίησης του Τεχνολογικού Πανεπιστημίου Κύπρου. Η θέση θα είναι υπό καθεστώς σύμβασης ορισμένου χρόνου.

Απαιτούμενα Προσόντα

Τα απαιτούμενα προσόντα για τη θέση ΕΕΥΕ καθορίζονται ως ακολούθως:

1. Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή πτυχίο ισότιμο και αντίστοιχο στα πεδία της γραφιστικής επιστήμης
2. Πολύ καλή γνώση της ελληνικής και αγγλικής γλώσσας σύμφωνα με τη σχετική εγκύκλιο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας.
3. Ακεραιότητα χαρακτήρα, εχεμύθεια, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία, ευθυκρισία και ικανότητα αποτελεσματικής συνεργασίας και επικοινωνίας
4. Διετής προηγούμενη εμπειρία στη δημιουργία γραφιστικού περιεχομένου (posters, banners, billboards, prospectus, flyers κ.ά.) στην Κύπρο ή/και στο εξωτερικό.

Πλεονεκτήματα

1. Κατοχή πανεπιστημιακού μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών (επιπέδου master), ισότιμο διάρκειας ενός τουλάχιστον έτους.
2. Διετής εργασιακή πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης, μετά την απόκτηση του πρώτου πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών.
3. Πρόσθετη πείρα, τουλάχιστον ενός (1) έτους, μετά την απόκτηση του πρώτου πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών ή ισότιμου προσόντος, σχετικά με τα καθήκοντα της θέσης σε Εκπαιδευτικό Οργανισμό Ανώτερης Εκπαίδευσης.

Σημείωση: τα έτη που αναφέρονται στα σημεία 2 και 3 των πλεονεκτημάτων δε μετρούν σωρευτικά αλλά ανεξάρτητα και δεν μπορεί το ένα να επικαλύπτει το άλλο.

Καθήκοντα και Ευθύνες

Υπό την εποπτεία του Προϊστάμενου της Υπηρεσίας Επικοινωνίας, Προώθησης και Διεθνοποίησης (ΥΕΠΔ) ή/και εξουσιοδοτημένων Λειτουργιών της ΥΕΠΔ ή/και της μόνιμης Γραφίστριας της ΥΕΠΔ:

1. Ενεργεί για την αποτελεσματική γραφιστική οργάνωση και υποστήριξη των Γραφείων της ΥΕΠΔ σε συνεργασία με τη μόνιμη γραφίστρια της ΥΕΠΔ.
2. Επικοινωνεί και συνεργάζεται με άλλες οντότητες του Τεχνολογικού Πανεπιστημίου Κύπρου για την προαγωγή των στόχων του Πανεπιστημίου που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες της θέσης του/της και της ΥΕΠΔ.
3. Συμβουλεύει, παρακολουθεί, υποστηρίζει και συμμετέχει στην προσπάθεια σχεδιασμού και υλοποίησης της επικοινωνιακής στρατηγικής του Πανεπιστημίου.
4. Στηρίζει και συμμετέχει ενεργά στην προώθηση της δημόσιας και διεθνούς εικόνας του Πανεπιστημίου μέσα από τις εκδηλώσεις και τις δραστηριότητες του Ιδρύματος.
5. Συμβάλλει στον προγραμματισμό και την οργάνωση γραφιστικού υλικού των Ακαδημαϊκών Σχολών/Τμημάτων και των Διοικητικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου.
6. Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα συναφή καθήκοντα του/της ανατεθούν.

Βασικό Παραδοτέο Έργου

Ενίσχυση της Δημόσιας Εικόνας / Εταιρικής Ταυτότητας του Τεχνολογικού Πανεπιστημίου Κύπρου μέσα από την έγκαιρη και αποτελεσματική διεκπεραίωση γραφιστικών παραδοτέων.

Σημειώσεις

- Οι αιτητές/αιτήτριες πρέπει να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή πολίτες κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Κανένας/Καμιά δεν διορίζεται στο Πανεπιστήμιο εκτός αν συμπλήρωσε την ηλικία των δεκαεπτά χρόνων και, νοουμένου ότι πρόκειται για πολίτη της Δημοκρατίας, έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή έχει απαλλαγεί νομίμως από αυτές.

Υποβολή Αίτησης

Αιτήσεις από ενδιαφερόμενους/ενδιαφερόμενες υποβάλλονται στον ακόλουθο ηλεκτρονικό σύνδεσμο <https://jobs.cut.ac.cy> το αργότερο μέχρι την Δευτέρα 25 Ιουλίου 2022 η ώρα 13.00

Αξιολόγηση Υποψηφιοτήτων

Οι τρεις (3) επικρατέστερες/επικρατέστεροι υποψήφιοι/οι που πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα, θα κληθούν από τριμελή Επιτροπή Επιλογής για συνέντευξη.